

आइये! समझे,

Application Form को कैसे भरें।

Step1 : अप्लाई करने के लिए, कृपया अपने Mobile से नीचे दिए गए लिंक को खोलें।

<https://karmamyogihiring.tridentindia.com>

कर्मयोगी की पहचान, प्रगति की ओर उड़ान
डाइजिट का आपके उज्जवल भविष्य में निवेश

इसका उद्देश्य है कि अगल अगली कि कर्मयोगी डेवलपमेंट प्रोग्राम अपने व्यक्तिगत और प्रोफेशनल विकास के लिए मिलान करेगी है। यह प्रक्रिया न केवल आपके लिए लाभदायक है बल्कि यह आपको और स्वच्छ चरित्रों एवं कर्मियों से आपके बहिष्कार को सुनिश्चित करता है।

पढ़ें और जानें इस प्रक्रिया से आपको कितने लाभ मिलेंगे।

प्रक्रिया के चरण:

- KYC और डॉक्यूमेंट वेरिफिकेशन:** सरकार द्वारा अनिवार्य KYC और डॉक्यूमेंट वेरिफिकेशन—जैसे आधार, PAN, UAN(PF)/ESI और वैयक्तिक प्रमाणपत्र का होना जरूरी है। कंपनी आपको इनका सुनिश्चित रिकॉर्ड बनाने के लिए मदद करती है। जिससे आप आसानी से इन तक पहुंच सकते हैं।
- डिजिटल वेरिफिकेशन** इस प्रक्रिया का मुख्य उद्देश्य यह सुनिश्चित करना है कि आपकी उपस्थिति और व्यवहार पेशेवर मानकों के अनुसार है। यह प्रक्रिया यह तय करती है कि आपका आवेदन कंपनी के मानकों के अनुरूप है।

असेसमेंट (योग्यता/मानसिक-शारीरिक) यह सुनिश्चित करता है कि आप कार्यक्षम पर उभरना के लिए शारीरिक और मानसिक रूप से तैयार हैं। यह प्रक्रिया आपको अपने बहानों और नए अवसर मिलाने में मदद करेगी जिससे आप न केवल अपने क्षेत्र में बढ़िया प्रदर्शन कर पाएंगे बल्कि भविष्य के लिए भी खुद को बेहतर रूप से तैयार कर पाएंगे।

असेसमेंट (इंटरव्यू) यह इंटरव्यू आपकी क्षमता, ज्ञान, उल्लेखों और प्रेरणाओं के बारे में जानकारी देने का अवसर है। जिससे हमें आपको बेहतर समझने में मदद मिलेगी।

आवेदन की जानकारी: हम प्रतिदिन प्रेषित हो सकते हैं और अगली बार के लिए आपके पास है। एप्लीकेशन शुरू करने के लिए निम्नलिखित जानकारी को ध्यान में रखें:

वेबसाइट: <https://karmamyogihiring.tridentindia.com>

अवेदन करने की तारीख: 18 अक्टूबर (शुक्रवार)

जमा करने की तारीख: 28 अक्टूबर (शनिवार)

रजिस्ट्रेशन/ KYC के समय कृपया अपने जल्दी दस्तावेज जैसे Aadhaar, PAN, UAN(PF), वैयक्तिक प्रमाणपत्र इत्यादि, अपने साथ रखें।

शुरू करने से पहले इन चरणों का पालन करें:

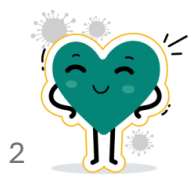
- दिए गए काल: अवेदन करने से पूर्व अपने के लिए लगभग 30 मिनट का समय मिलाने। एक घण्टा और थोड़ा और करने का समय को चुनें।
- **आवेदन शुरू करने से पहले:** के लिए निम्नलिखित दस्तावेज तैयार करें: - सभी ID - लिस्ट अपने सभी लोग credentials और जो भी जानकारी मिलेगी: - आधार कार्ड और जसो नुं नोकरान कार्ड - PAN कार्ड (यदि नहीं है तो आधार और PAN अथवा नो लिंक होने पर भी, यदि लिंक नहीं है तो अभिलेखन करके Aadhaar/PAN लिंक करें) - UAN कार्ड - एक अच्छी फोटो करने हमें अपनी तस्वीर को।
- **आवेदन करने के बाद:** वेरिफिकेशन (जिस प्रमाणपत्र) और वेरिफिकेशन जानकारी (जैसे वेरिफिकेशन, ईमेल) लेंगी।
- **सभी जानकारी दें:** सभी जानकारी लें और भरें। वेब, फोन और एप्लीकेशन को ध्यान में रखें।
- **प्रिंट और स्कैन करें:** सभी जानकारी लें, पर लेखकों को अच्छी तरह से करें। जानकारी में भ्रम और जानकारी की जानकारी को तय करें।
- **प्रिंटों का पालन करें:** इन कार्डों का पालन एप्लीकेशन को टूटने से रोकें। के भेद ध्यान रखने में अपनी मदद करें।

कर्मयोगी विकास प्रक्रिया को पूरा करें और अपने उज्जवल भविष्य की ओर कदम बढ़ाएं।



कृपया ध्यान दें, यदि आप Android फोन का उपयोग कर रहे हैं, तो यह लिंक केवल 'Google Chrome' ब्राउज़र पर ही खुलेगा। और यदि आप Apple/iOS का उपयोग कर रहे हैं, तो यह 'Safari' ब्राउज़र पर खुलेगा।

इसलिए, सुनिश्चित करें कि आपने पहले से अपने फोन पर ये ऐप्स (applications) डाउनलोड कर रखी हों।



”

"Register" कैसे करें



TRIDENT GROUP®
Being different is success

अपने सपनों को दें उड़ान, विकसित भारत का करें निर्माण

| अतिथित आवेदन | संयोजन |
|--------------|---------------------|
| ₹25,000* | 2-3 साल + कोषल स्तर |
| ₹36,000* | 3-5 साल + कोषल स्तर |
| ₹50,000* | 5-7 साल + कोषल स्तर |

* प्रतिव्यक्ति निवेश की सीमा है।
दोष, वेबसाइट, कॉल, ईमेल, एप्लिकेशन | सहायक, दुरदर्शन

TAKSHASHILA
LEARNING EXPERIENCE

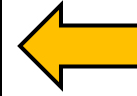
अप्लाई करें

कर्मयोगी की लगभग 3,000 नियुक्तियां

WWW.TRIDENTINDIA.COM | FOLLOW US ON

REGISTER LOGIN

लिंक खोलने पर आपको Trident के बारे में महत्वपूर्ण जानकारी मिलेगी, जिसे ध्यानपूर्वक पढ़ें और इसी तरह पेज के अंत में आपको फॉर्म भरने के लिए आवश्यक दस्तावेजों और प्रक्रिया की भी जानकारी दी गयी है।



सारी जानकारी पढ़ने के बाद ही 'Register' पर क्लिक करें।

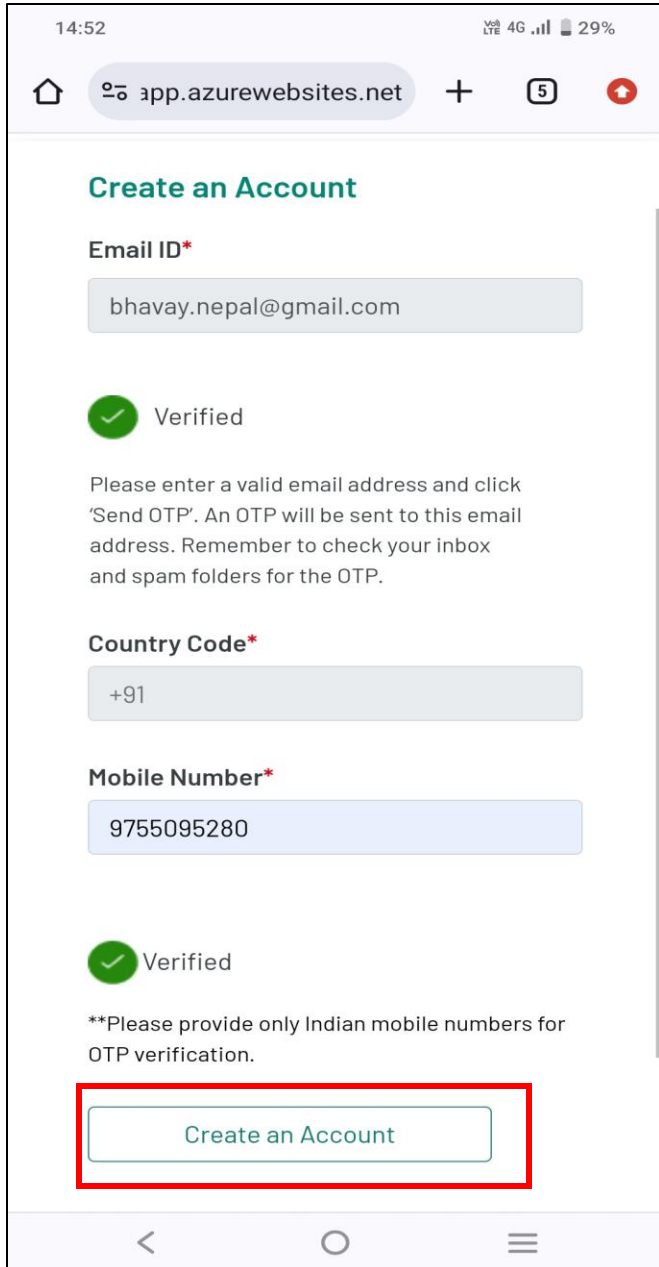
Registration / KYC / Application प्रक्रिया

पहले आपको 'रजिस्टर' बटन पर क्लिक करके account बनाना होगा, जिससे आपको आपका Username और password मिलेंगे।

इसके बाद, आप 'Login' बटन पर क्लिक करके लॉगिन कर सकते हैं और अपना KYC और Application भर सकते हैं।

Username / Password आपको kyimadmin@tridentindia.com से मिलेंगे।





14:52 LTE 4G 29%

app.azurewebsites.net

Create an Account

Email ID*

bhavay.nepal@gmail.com

Verified

Please enter a valid email address and click 'Send OTP'. An OTP will be sent to this email address. Remember to check your inbox and spam folders for the OTP.

Country Code*

+91

Mobile Number*

9755095280

Verified

**Please provide only Indian mobile numbers for OTP verification.

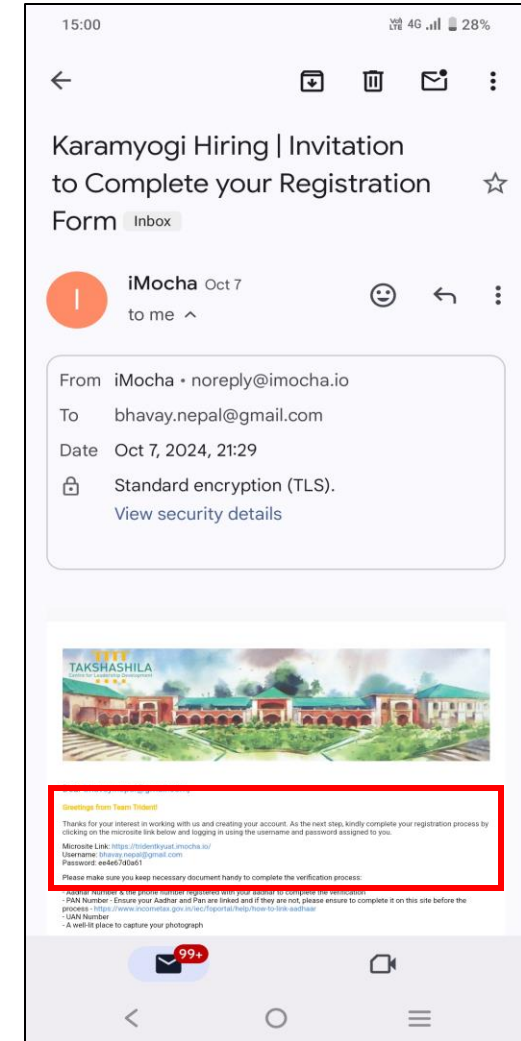
Create an Account

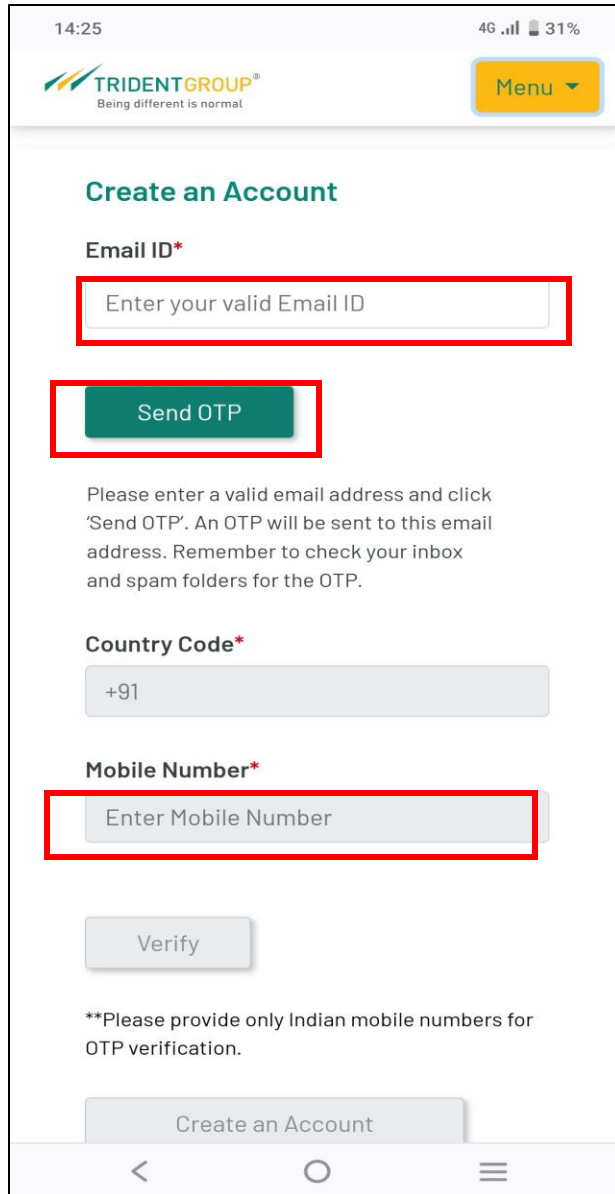
Email Id और Mobile Number वेरिफाई हो जाने के बाद, आपको **'Create an Account'** बटन पर क्लिक करना है।

इसके बाद, आपकी **Email Id** पर लॉगिन के लिए **लिंक, Username और Password** भेजा जाएगा।

ध्यान रखें: आपको **'kyimadmin@tridentindia.com'** से मेल प्राप्त होंगे।

यदि आपको कभी लॉगिन या पासवर्ड की जानकारी चाहिए, तो इस **Email Id** से आए मेल को ढूँढें, जिसका विषय होगा **'Complete your Registration Form'**, और आप इस email में दिए गए **login id और password** से कभी भी लॉगिन कर सकते हैं।





14:25 4G .ll 31%

TRIDENTGROUP®
Being different is normal

Menu

Create an Account

Email ID*

Send OTP

Please enter a valid email address and click 'Send OTP'. An OTP will be sent to this email address. Remember to check your inbox and spam folders for the OTP.

Country Code*

Mobile Number*

Verify

**Please provide only Indian mobile numbers for OTP verification.

Create an Account

यहाँ दिए गए फ़ील्ड में आपको अपना Personal "Email id" भरना है और "Send OTP" पर क्लिक करना है इसके 2 मिनट के भीतर आपके ईमेल पर वेरिफिकेशन 'OTP' आएगा, जिसे आपको दिए गए फ़ील्ड में दर्ज करना है।

कृपया सुनिश्चित करें कि Email Id सही हो, क्योंकि इसी पर आपको वेरिफिकेशन 'OTP', लॉगिन के लिए Password, और समय-समय पर अन्य महत्वपूर्ण सूचनाएं भेजी जाएंगी।

इसलिए, अपने email की नियमित रूप से जांच करते रहें।

यदि आपके पास Email Id नहीं है, तो आप इस वीडियो के माध्यम से Email Id बनाना सीख सकते हैं। [Email ID कैसे बना सकते हैं?](#)

इसी तरह, आपको अपना Mobile Number भी वेरिफाई करना है। इसके लिए, दिए गए फ़ील्ड में अपना व्यक्तिगत Mobile Number भरें और 'Verify' पर क्लिक करें। 2 मिनट के भीतर आपको SMS पर OTP प्राप्त होगा, जिसे दर्ज करते ही आपका मोबाइल नंबर वेरिफाई हो जाएगा।

यदि आपसे गलत email id या Mobile number भरा जाता है, तो आप कभी भी अपने वेबपेज को रिफ्रेश कर सकते हैं। इसके बाद आपको फ़ील्ड्स को दोबारा भरने का मौका मिलेगा।



15:16 4G 27%

app.azurewebsites.net

Log In

****While using mobile device, please make sure to close all browsers and clear cache. For optimal performance, only use Google Chrome browser for Android and only Safari browser for iOS.**

Please Login using the User Name and Password shared on your Email.

Email ID*

Enter valid email ID

Use the same email Id that you used for registration

Password*

Enter Password

[Forgot Password?](#)

I agree to the processing of my personal data (Name, Email, Image, Voice, Aadhaar, PAN, UAN Details etc.) for the purpose of completing the application process and conducting the assessment. The data will be processed in accordance with relevant guidelines. Read ["Trident Privacy Policy"](#), ["Privacy Notice"](#) to know more.

Log in

आपको अपनी **email** पर मिले लिंक पर जाना है और इस बार '**Login**' बटन पर क्लिक करना है।

इसके बाद, आपको अपना **email id** और वह **password**, जो आपको **email** में प्राप्त हुआ है, वह दर्ज करना है और दिए गए **box** को tick करते हुए आगे बढ़ना है।

ध्यान रखें:

आपको 'kyimadmin@tridentindia.com' से मेल प्राप्त होंगे।

यदि आपको कभी लॉगिन या पासवर्ड की जानकारी चाहिए, तो इस **Email Id** से आए मेल को ढूँढ़ें, जिसका विषय होगा '**Complete your Registration Form**', और आप इस **email** में दिए गए **login id** और **password** से कभी भी लॉगिन कर सकते हैं।

TRIDENT GROUP
Being Different is success

अपने सपनों को दें उड़ान,
विकसित भारत का
करें निर्माण

| अभियांत्रिकी भाग | कोर्स का समय |
|------------------|-----------------------|
| ₹ 25,000* | 2-3 साल + कोचिंग सत्र |
| ₹ 34,000* | 3-5 साल + कोचिंग सत्र |
| ₹ 50,000* | 5-7 साल + कोचिंग सत्र |

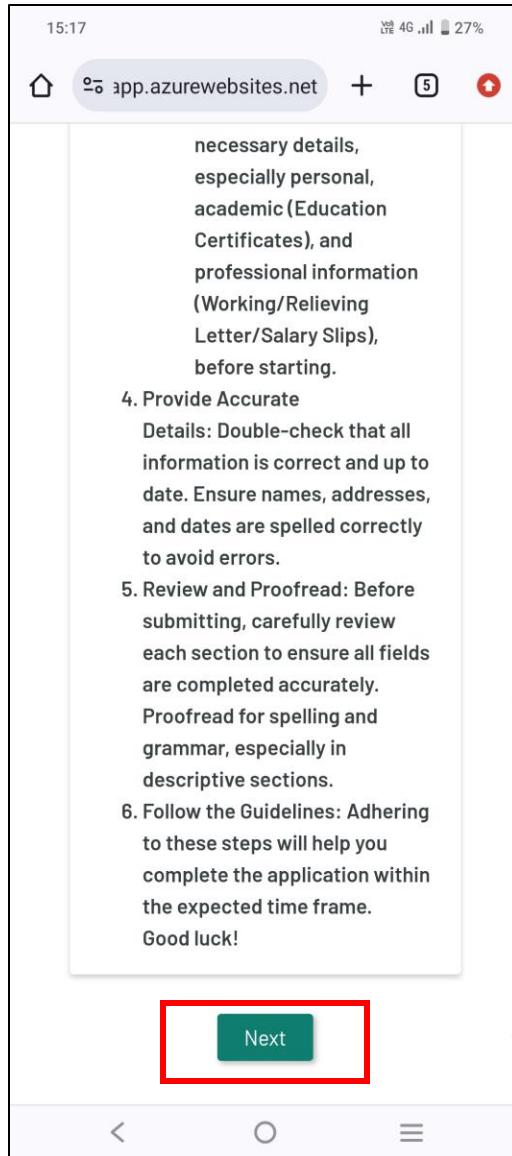
अप्लाई करें

कर्मयोगी की लगभग 3,000 नियुक्तियां

WWW.TRIDENTINDIA.COM | FOLLOW US ON

REGISTER LOGIN



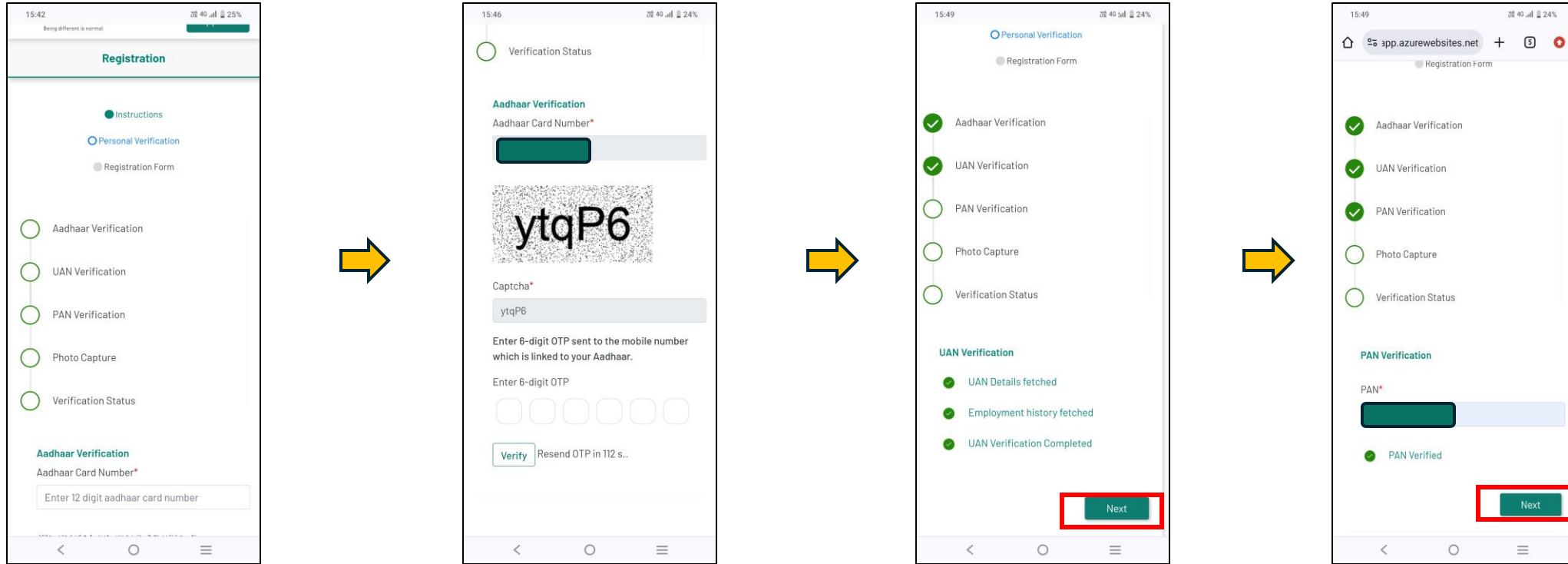


इसके बाद, आपको दिए गए निर्देशों को पढ़ना है, जिसमें KYC और एप्लिकेशन से संबंधित जानकारी होगी। फिर आप 'Next' पर क्लिक कर KYC प्रक्रिया के लिए आगे बढ़ सकते हैं, जिसमें सबसे पहले आपका **Salary Code / Employee Code** मांगा जाएगा, जिसे आप अपने। कार्ड में देखकर भर सकते हैं।

ध्यान रखें: आपको 'kyimadmin@tridentindia.com' से मेल प्राप्त होंगे।

यदि आपको कभी लॉगिन या पासवर्ड की जानकारी चाहिए, तो इस **Email Id** से आए मेल को ढूँढें, जिसका विषय होगा '**Complete your Registration Form**', और आप इस email में दिए गए **login id** और **password** से कभी भी लॉगिन कर सकते हैं।



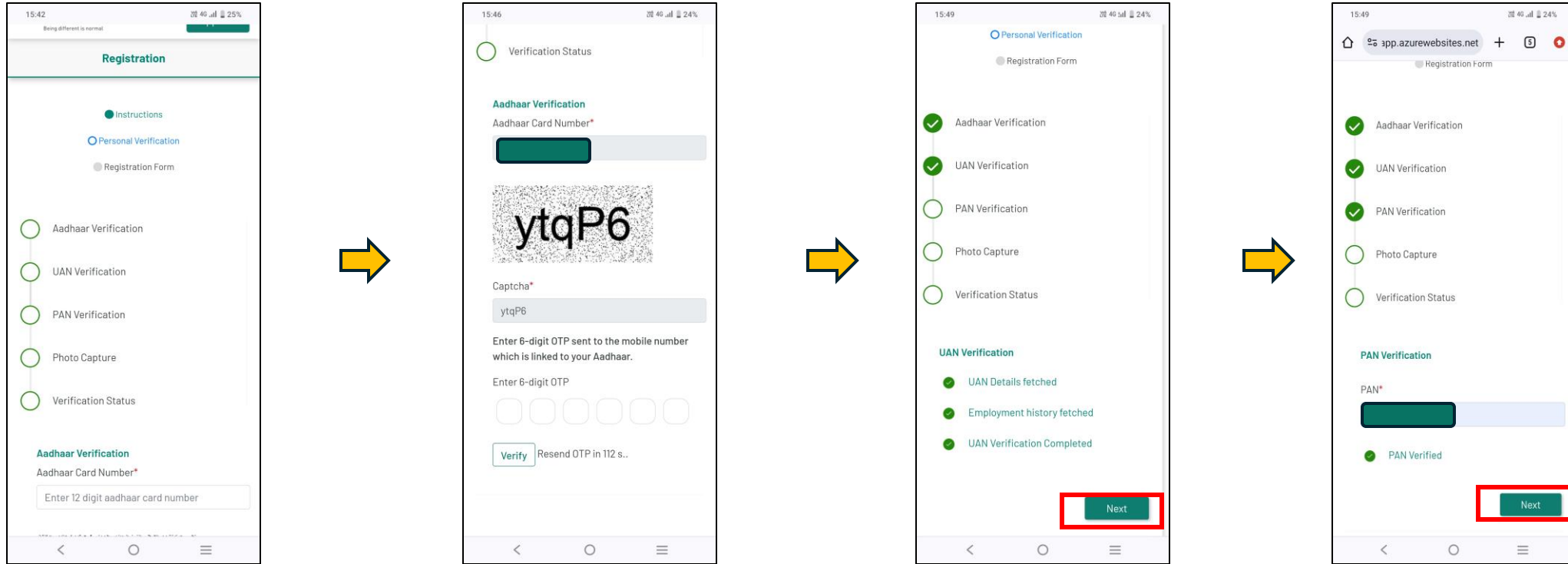


अब आपको **KYC** संबंधित जानकारी दिखाई देगी, जिसमें आपको एक-एक कर अपना **Aadhaar, UAN, PAN, Bank Account / IFSC** और **Photo** वेरिफाई करना होगा।

ध्यान रखें, यदि आपका **UAN-Aadhaar** से लिंक है, तो आपको **UAN** विवरण डालने की आवश्यकता नहीं पड़ेगी। यदि लिंक नहीं है, तो आपसे विवरण मांगे जाएंगे। फ्रेशर्स के लिए **UAN** ऑप्शनल रहेगा।

यदि आपका **Aadhaar** और **PAN** लिंक नहीं है, तो आपको फॉर्म में आगे बढ़ने से पहले इन्हें लिंक करवाना होगा, अन्यथा आपका आवेदन रिजेक्ट हो जाएगा।





इसके अलावा, **KYC** सही प्रकार से पूरा करने के लिए केवल **5** मौके मिलेंगे। इसलिए हर विवरण को ध्यान से भरें, जैसे कि **Aadhaar**, **PAN**, और उनसे संबंधित **OTP**। और **Aadhaar** और **PAN** लिंक न होने पर पहले उसे लिंक करें। लिंक होने के बाद ही दोबारा प्रयास करें, अन्यथा आपका प्रयास समाप्त हो जाएगा और आप आगे नहीं बढ़ पाएंगे।

यदि आप किसी फ़ील्ड में कुछ गलत भर देते हैं, तो आप **Menu** पर जाकर, **logout** कर दोबारा **login** कर सकते हैं। **Login** करने के पश्चात् आपने जहाँ फॉर्म को छोड़ा था, पुनः वहीं से भरना शुरू कर सकते हैं।



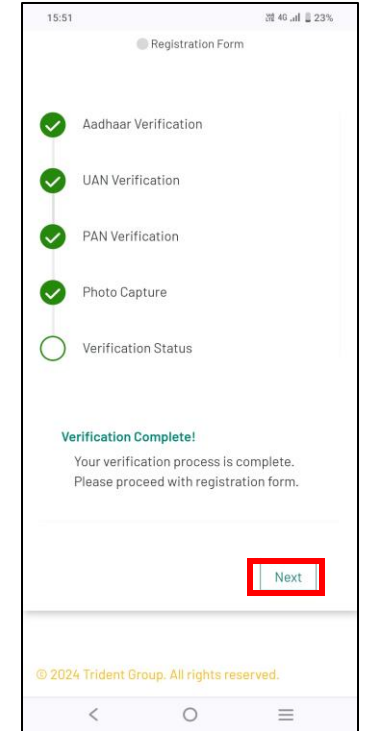
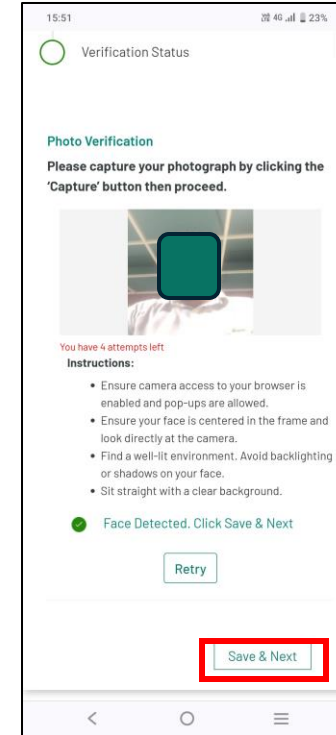
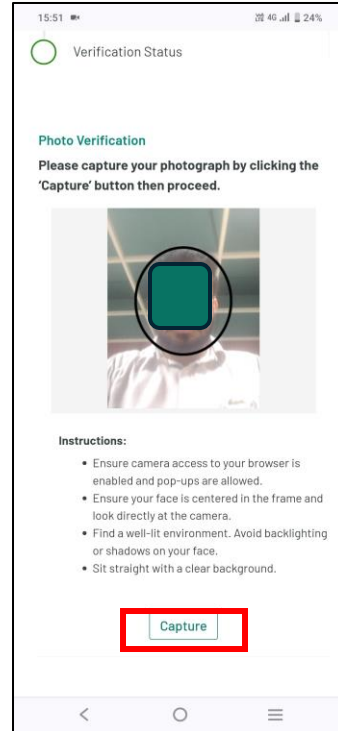
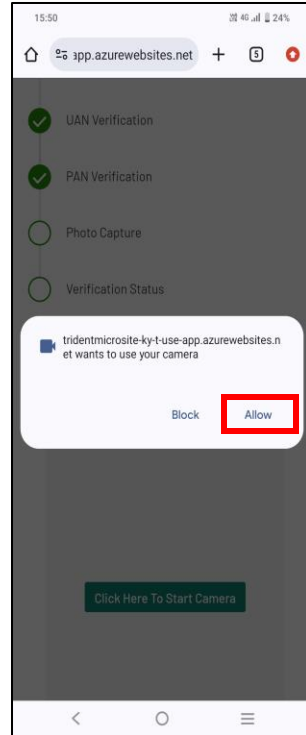
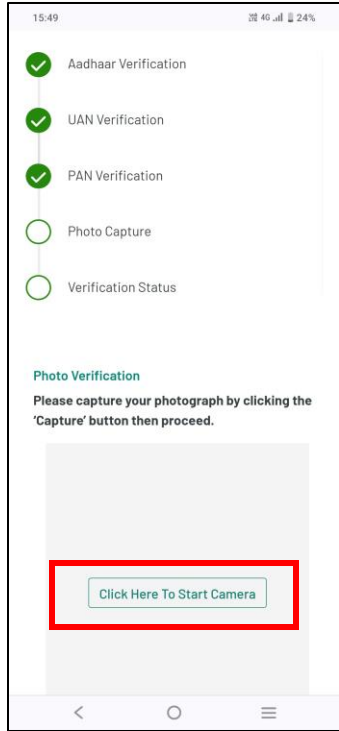


Photo वेरिफिकेशन करते समय ध्यान रखें कि आप एक अच्छी रोशनी वाली जगह चुनें, जहां आपका बैकग्राउंड भी प्लेन हो। सुनिश्चित करें कि तस्वीर दिए गए बॉर्डर के अंदर ही हो।

Phone से **photo** खींचने के लिए सुनिश्चित करें के **phone** के **settings** में कैमरा से **photo** खींचे जाने की अनुमति **selected** या **allowed** हो।

अंत में, आप '**Next**' पर क्लिक कर अपनी वेरिफिकेशन पूरी कर सकते हैं।



अब आपके सामने **KYC** वेरिफिकेशन के बाद, जहाँ-जहाँ विवरण भरने के लिए पूछा जाएगा, वहाँ दिए गए विकल्पों में से चुनकर अपना रजिस्ट्रेशन पूरा करें।

ध्यान रखें: आपका स्थायी पता **KYC** के दौरान ही आ जाएगा, लेकिन वर्तमान पता (**Present Address**) आपको स्वयं भरना होगा।

यदि आपका स्थायी और वर्तमान पता एक ही है, तो आप स्थायी पता के बाद दिए गए **tick box** स को चुन सकते हैं। मौजूदा पता या अन्य फ़ील्ड भरते समय विवरण को ध्यान से भरें।



इसी तरह, अटैचमेंट डालते समय आपको वही तस्वीर या **PDF File** अपलोड करनी है जिसमें सभी विवरण स्पष्ट रूप से दिखें।

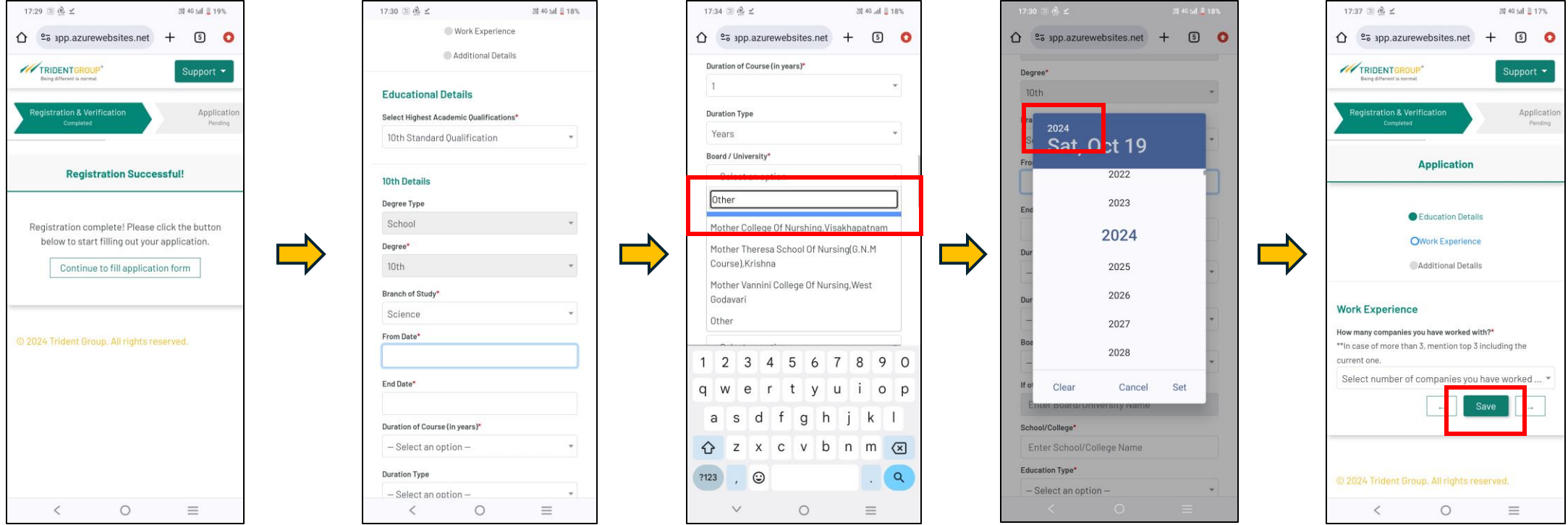
यदि आपके पास **Resume** नहीं है, तो आप फॉर्म पर दिए गए लिंक से **Resume** का फॉर्मेट डाउनलोड कर उसमें अपनी जानकारी भरकर जमा कर सकते हैं।

ध्यान रखें: आप अपने स्क्रीन / फॉर्म के निचे दिए गए **Save** बटन से सेव कर सकते हैं। इस तरह यदि किसी कारन वश **network** में खराबी आए और आप आगे ना बढ़ सकें, तो आप **logout** कर दोबारा **Login** कर सकते हैं। **Login** करने के पश्चताप आपने जहाँ फॉर्म को छोड़ा था, पुनः वहीं से भरना शुरू कर सकते हैं।



”

शैक्षिक, कार्य और प्राथमिकता से
सम्बंधित जानकारी



KYC/Registration के बाद, अब आपको अपनी शैक्षिक जानकारी, कार्य से संबंधित जानकारी, और कुछ अन्य विवरण भरने हैं और अपने आवेदन को जमा करना है।

ध्यान रखें: फॉर्म भरते समय सभी फ़ील्ड्स, जैसे कि समयकाल, नौकरी से संबंधित जानकारी, और आपकी प्राथमिकताएं सही से भरें। यदि आपने तीन से अधिक कंपनियों में काम किया है, तो अपने शीर्ष तीन कंपनियों, जिसमें से एक आपकी मौजूदा कंपनी हो, उनके बारे में विवरण साँझा करें।

यदि किसी फ़ील्ड के विकल्पों में आपको अपना विकल्प खोजने पर भी नहीं मिल रहा, तो आप '**Other**' या '**Not Applicable**' विकल्प सर्च करके चुन सकते हैं।



विवरण भरने के पश्चात फॉर्म को **Save** करना न भूलें। इससे यदि आप **logout** कर थोड़े टाइम के पश्चात अपना फॉर्म भरना चाहें या किसी कारण वश आपका फॉर्म बंद हो जाये, तो आप दोबारा लॉगिन कर सकते हैं और जहाँ अपने फॉर्म को छोड़ा था, पुनः वहीं से भरना शुरू कर सकते हैं। **याद रखें:** लॉगिन/Password की जानकारी आप किसी भी समय 'kyimadmin@tridentindia.com' से प्राप्त email से पा सकते हैं।

सभी विवरण सही से भरने के बाद, कृपया अपनी जानकारी अच्छे से चेक करें और अंत में '**Submit**' पर क्लिक करें।

आपका आवेदन हम तक पहुंच जाएगा, और हम जल्द ही आपको आगे की प्रक्रिया के बारे में सूचित करेंगे। तब तक, कृपया अपना email चेक करते रहें।





”

Helpdesk Support / सहायता



Hotline Support (Mon – Sat)

9:00 AM To 6:00 PM



9878996815

Email Support

24x7



support.takshashila@tridentindia.com



आवेदन प्रक्रिया पूर्ण करने के निर्देश (Application Completion):

- **KYC/रजिस्ट्रेशन के बाद:** सभी आवश्यक जानकारी, जैसे आपकी शैक्षिक जानकारी, कार्य अनुभव, और अन्य व्यक्तिगत विवरण को ध्यानपूर्वक भरें।
- **सभी विवरण सही से भरें:**
 - नौकरी से संबंधित जानकारी (समयकाल, वर्तमान और पूर्व कंपनियाँ) सही ढंग से भरें।
 - यदि आपने 3 से अधिक कंपनियों के साथ काम किया है, तो टॉप 3 में से कम से कम एक मौजूदा कंपनी की जानकारी साझा करें।
 - यदि कोई विकल्प उपलब्ध न हो, तो 'Other' या 'Not Applicable' विकल्प का चयन करें।
- **सेव करते रहें:**
 - प्रत्येक स्टेप के बाद फॉर्म को सेव करना न भूलें।
 - अगर किसी कारण से फॉर्म बंद हो जाता है, तो आप दोबारा लॉगिन करके वहीं से प्रक्रिया जारी रख सकते हैं।
- **विवरण की जाँच:**
 - आवेदन पूरा करने से पहले सभी भरी गई जानकारी को ध्यानपूर्वक चेक करें ताकि कोई त्रुटि न रहे।
- **आवेदन जमा करें:**
 - जब आप पूरी जानकारी भरने के बाद संतुष्ट हों, तो 'Submit' बटन पर क्लिक करें। आपका आवेदन जमा हो जाएगा।
- **आगे की प्रक्रिया:**
 - आवेदन जमा होने के बाद, आपको आगे की प्रक्रिया के लिए सूचित किया जाएगा।
 - ईमेल की नियमित जाँच करते रहें ताकि आप किसी भी महत्वपूर्ण सचना से अवगत रहें।



धन्यवाद।